

Uchwała Nr 14/2021
Rady Naukowej
Instytutu Fizyki Plazmy i
Laserowej Mikrosyntezy im.
Sylwestra Kaliskiego
z dnia 15/12/2021 r.

REGULAMIN

Rady Naukowej

**Instytutu Fizyki Plazmy i Laserowej Mikrosyntezy im. Sylwestra Kaliskiego
w Warszawie**

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Rada Naukowa Instytutu Fizyki Plazmy i Laserowej Mikrosyntezy im. Sylwestra Kaliskiego, zwana dalej „Radą”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1383 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”;
- 2) Statutu Instytutu Fizyki Plazmy i Laserowej Mikrosyntezy im. Sylwestra Kaliskiego w Warszawie uchwalonego przez Radę w dniu 12 września 2019 r. i zatwierdzonego przez Ministra Energii w dniu 26 czerwca 2020 r., zwanego dalej „Statutem”;
- 3) niniejszego regulaminu.

§ 2.

Rada jest organem stanowiącym, inicjującym, opiniodawczym i doradczym Instytutu Fizyki Plazmy i Laserowej Mikrosyntezy im. Sylwestra Kaliskiego, zwanego dalej „Instytutem” w zakresie jego działalności statutowej oraz w sprawach rozwoju kadry naukowej i badawczo-technicznej.

II. Zakres działalności Rady

§ 3

1. Zakres działalności rady określa ustawa.

Do zadań Rady należą w szczególności:

- 1) uchwalanie statutu Instytutu;

III. Skład Rady

§ 4.

1. Liczbę członków i skład Rady określa ustawa i Statut.
2. Tryb wyborów członków Rady określa Regulamin wyborów członków Rady Naukowej Instytutu ustanowiony przez dyrektora po zasięgnięciu opinii Rady.

§ 5.

1. Rada wybiera spośród swoich członków przewodniczącego, trzech zastępców i sekretarza rady w głosowaniu tajnym. Przewodniczącego Rady wybiera się spośród członków Rady powołanych przez ministra nadzorującego.
2. Przewodniczący, trzech jego zastępcy i sekretarz rady, stanowią Prezydium Rady.
3. Przewodniczącym Rady może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora.
4. Funkcja zastępcy przewodniczącego Rady nie może być łączona ze stanowiskiem dyrektora Instytutu, jego zastępców lub głównego księgowego.
5. Zastępcy przewodniczącego Rady wybierają ze swego grona pierwszego zastępcę.
6. Pierwszy zastępca jest uprawniony do kierowania działalnością Rady pod nieobecność przewodniczącego i w tym czasie pełni obowiązki przewodniczącego. W przypadku, gdy zarówno przewodniczący jak i pierwszy zastępca są nieobecni na posiedzeniu Rady obowiązki przewodniczącego pełni zastępca wskazany przez przewodniczącego Rady.
7. W przypadku nieobecności sekretarza Rady na posiedzeniu, jego obowiązki przejmuje osoba wskazana przez przewodniczącego Rady lub jego zastępcę.
8. Mandat członka Rady będącego pracownikiem Instytutu wygasa w wypadku zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej dalsze członkostwo w Radzie.
9. W wypadku wygaśnięcia mandatu wybieralnego członka Rady mandat ten zostaje niezwłocznie obsadzony przez osobę z tej samej grupy pracowników, która w wyborach uzyskała kolejno największą liczbę głosów, a nie otrzymała mandatu. Jeżeli uzupełnienie składu Rady w taki sposób nie jest możliwe, przeprowadza się wybory uzupełniające.
10. W wypadku awansu naukowego wybieralnego członka Rady, pełni on mandat do końca kadencji Rady w grupie, w której został wybrany.

IV. Tryb pracy Rady

§ 6.

1. Kadencja Rady rozpoczyna się w dniu jej pierwszego posiedzenia i trwa 4 lata.

personalnych) lub zostanie uchwalone przez Radę na wniosek przynajmniej jednego z jej członków.

4. Dopuszczalne jest podejmowanie uchwał Rady w trybie pośrednim za pomocą środków komunikacji elektronicznej (np. poprzez pocztę elektroniczną) o ile nie wymagają one zachowania tajności. W przypadku równego podziału głosów zarządza się ponowne głosowanie.
5. Dopuszczalny jest udział zdalny w posiedzeniach Rady przy wykorzystaniu środków telekomunikacji elektronicznej:
 - 1) w wypadku głosowań jawnych, członkowie Rady korzystający z udziału zdalnego głosują tak jak członkowie obecni fizycznie na posiedzeniu;
 - 2) w przypadku głosowań tajnych przeprowadza się głosowanie za pomocą środków telekomunikacji elektronicznej zapewniających tajność głosowania.
6. Głosowanie nad uchwałą Rady w trybie pośrednim przeprowadza przewodniczący Rady:
 - 1) na pisemny wniosek członka Rady w porozumieniu z prezydium Rady;
 - 2) na wniosek dyrektora Instytutu;
 - 3) na mocy stosownej uchwały Rady.
7. Przewodniczący Rady w przypadku głosowania w trybie pośrednim:
 - 1) ustala w porozumieniu z wnioskodawcą treść uchwały;
 - 2) określa zasady poprawnego oddania głosu;
 - 3) określa termin zakończenia głosowania (nie dłuższy jednak niż 10 dni od daty wpłynięcia wniosku do prezydium Rady);
 - 4) wysyła do wszystkich członków Rady informację o głosowaniu korespondencyjnym wraz z treścią proponowanej uchwały oraz terminem zakończenia głosowania;
 - 5) zbiera i zlicza oddane głosy;
 - 6) przygotowuje dla Rady protokół z głosowania i przedstawia informację o przeprowadzonym głosowaniu na najbliższym posiedzeniu Rady.
8. Za datę przyjęcia uchwały przyjmuje się datę zakończenia głosowania.

§ 8.

1. W ramach Rady działają powołane z jej grona na czas kadencji Rady stałe komisje:
 - 1) komisja ds. programów naukowych;
 - 2) komisja ds. oceny okresowej;
 - 3) komisja ds. ekonomicznych.

- 3) prowadzenie i przechowywanie korespondencji i dokumentacji przez okres trwania kadencji Rady. Po zakończeniu kadencji cała dokumentacja Rady przekazywana jest do archiwum Instytutu.
2. Protokoły z posiedzeń podpisuje przewodniczący lub jego zastępca i sekretarz Rady. Protokoły wymagają zatwierdzenia przez Radę.
3. Protokoły są jawne dla członków Rady oraz pracowników Instytutu oraz są do wglądu u sekretarza Rady.

V. Finansowanie wydatków Rady

§ 10.

Wszystkie wydatki związane z działalnością Rady pokrywane są ze środków finansowych Instytutu, po uzgodnieniu z dyrektorem Instytutu, który zapewnia obsługę techniczną.

VI. Postanowienia końcowe

§ 11.

1. Wniosek o zmianę Regulaminu może przedstawić przewodniczący Rady, dyrektor Instytutu lub co najmniej 1/3 członków Rady.
2. Wprowadzenie zmian do Regulaminu wymaga uchwały Rady.
3. Nadzór nad właściwym przygotowaniem i organizacją posiedzeń Rady sprawuje przewodniczący lub jego zastępca.
4. W sprawach nieunormowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie obowiązujące przepisy ustawy o instytutach badawczych.
5. Traci moc Regulamin uchwalony w dniu 26.03.2018 r.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

